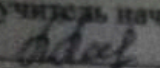
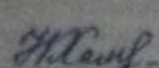

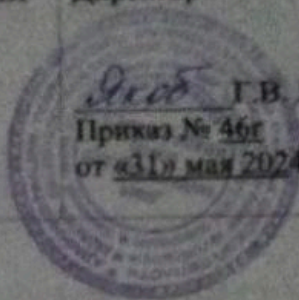


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Омской области  
Комитет образования Администрации Тевризского муниципального района  
Омской области  
БОУ «Бакшеевская СОШ»

РАССМОТРЕНО МО учителей начальных классов  учитель начальных классов  Л.А. Латыпова протокол № 5 от «28» мая 2024г.	СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УВР   Н.А. Хамкова протокол № 10а от «28» мая 2024г.	УТВЕРЖДЕНО Директор   Г.В. Якоб Приказ № 46г от «31» мая 2024г.
--	---	---



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по учебному предмету  
«Русский язык»

7 класс для обучающихся с умственной отсталостью  
(интеллектуальными нарушениями)

(I вариант)

2024 – 2025 учебный год

с.Бакшеево, 2024 год

### Пояснительная записка

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» для учащихся 7 класса составлена на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1599 от 19 декабря 2014 г.;
- Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) М-во образования и науки РФ. – М.: Просвещение, 2017;
- Учебный план образовательной организации.

При разработке рабочей программы были использованы программно-методические материалы:

1. Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5 - 9 классы. Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества / Э.В. Якубовская, М.И. Шишкова, И.М. Бгажнокова. – М.: Просвещение, 2018. – 230 с.;
2. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5-9 класс, под редакцией И.М. Бгажноковой, 2013.

Данная рабочая программа ориентирована на учебник: Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – М.: Просвещение, 2020.

Программа по русскому языку определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности обучающихся с нарушением интеллекта. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Изучение русского языка в 7 классе имеет **целью** создание условий для овладения системой знаний и умений, необходимой для применения в практической деятельности и формирования коммуникативных способностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- приобретение ряда грамматических умений в области фонетики, морфологии и синтаксиса; совершенствование графических навыков;
- совершенствование умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих владение русским языком в разных сферах и ситуациях его использования;
- обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Программа предусматривает проведение традиционных уроков, на которых используются различные **формы работы**: фронтальная, групповая, индивидуальная работа, работа в парах, а также самостоятельная работа с дополнительной литературой.

При проведении уроков русского языка предполагается использование следующих **методов**:

- методов организации и осуществления учебно-познавательной деятельности (словесный, наглядный, практический);
- методов стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности;
- методов контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности;
- методов исследования (наблюдение, анкетирование);
- метода изучения продуктов творчества (сочинений, результатов эстетического творчества).

При обучении русскому языку используются следующие **принципы**:

- принцип коррекционно — речевой направленности,
- воспитывающий и развивающий принципы,
- принцип доступности обучения,
- принцип систематичности и последовательности,
- принцип наглядности в обучении,
- принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные **типы уроков**:

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков;
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок;
- нестандартные уроки.

### Общая характеристика учебного предмета

В системе образования учащихся с нарушением интеллекта учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом, но и средством обучения. Как средство познания действительности, русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других дисциплин, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Программа по русскому языку в 7 классе имеет коммуникативную направленность. Основным направлением работы является развитие речи учащихся как средства общения и коррекции их мыслительной деятельности.

Данный вектор работы влияет на структуру и содержательную часть программы. Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи, и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей.

Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

В результате освоения предметного содержания курса русского языка у обучающихся с нарушением интеллекта должны сформироваться как предметные, так и общие учебные умения, а также способы познавательной деятельности. Такая работа может эффективно осуществляться только в том случае, если учащийся будет испытывать мотивацию к деятельности, для него будут не только ясны рассматриваемые знания и алгоритмы действий, но и представлена интересная возможность для их реализации. Когда действия учеников мотивированы, когда они смогут полученные на уроках русского языка знания применять в своей повседневной или трудовой деятельности, качество усвоения материала возрастает.

Особенностью расположения материала в программе является наличие подготовительных упражнений, которые подводят учащихся к формированию того или иного понятия. Материалы курса организованы таким образом, чтобы педагог и обучающиеся могли осуществлять дифференцированный подход в обучении в зависимости, с одной стороны, от учета трудностей и особенностей овладения учащимися знаниями, а с другой – от учета их потенциальных возможностей.

Программа по русскому языку в 7 классе включает следующие разделы:

1. Повторение. Текст.
2. Состав слова. Текст.
3. Части речи. Текст.
4. Предложение.
5. Повторение.

Изучая раздел «Состав слова. Текст», учащиеся овладевают законами образования слов, подбирают однокоренные слова, наблюдают за единообразным написанием гласных и согласных в корне слова, а затем в приставках и суффиксах. Учащиеся группируют слова по различным грамматическим признакам: предметность, признак, действие. Внимание обучающихся обращается на слова с противоположным и близким значением, на лексемы, сходные по звучанию, но разные по значению, на составление и употребление слов с различным эмоционально-оценочным оттенком, на использование слова в контексте художественного образа. Учащихся следует обучать точному выбору слов для выражения мысли, их применению в предложении и тексте.

Каждая тема, связанная с усвоением частей речи, включает работу по дифференциации грамматических и семантических признаков, что создает условия для предупреждения ошибок в смешении грамматических категорий, в их правильном использовании в речи, например, существительное, прилагательное и местоимение со значением действия, их изменение и противопоставление глаголу в словосочетании и предложении.

В программе большое место отводится работе со словосочетанием: составлению словосочетания различных форм, подбору словосочетаний с прямым и переносным значением, поиску синонимичных пар, умению использовать словосочетания в качестве строительного материала целостной структуры предложения. Включение в программу данной языковой единицы обогащает и конкретизирует словарь учащихся, помогает лучше понять образные средства языка, способствует развитию творческого мышления.

При изучении раздела «Предложение. Текст» у обучающихся совершенствуется умение строить непохожие по структуре предложения, особое внимание уделяется точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Учащиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое, упражняются в чтении и составлении диалогов с опорой на картинку, на текст, на заданную речевую ситуацию

С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) семиклассники обучаются конструировать разнообразные тексты. Через все разделы программы проходит идея ознакомления учеников с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания. Как показывает практика, без специального обучения учащиеся не могут овладеть связной речью, опираясь только на интуитивный уровень осознания этих закономерностей. Они должны поэтапно освоить в практической деятельности основные законы структурирования текста.

При изучении темы «Текст» у учащихся 7 класса формируются следующие умения:

- определять тему и главную мысль готового текста на основе решения вопроса, о ком или о чем говорится в тексте (тема), что является главным о предмете темы (основная мысль);

- выделять ведущую мысль, заключенную в заголовке или в отдельном предложении текста;

- выбирать заголовки к тексту, отражающие его тему или основную мысль, из ряда предложенных учителем;

- с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты: исправлять нарушения в логике и последовательности высказывания; в неточном употреблении слов, в их неоправданном повторе, в нарушении границ предложений, в неверном использовании языковых средств связи.

Разнообразные *виды работ на уроках связной письменной речи*, которые рекомендуется проводить один раз в месяц, выделены в самостоятельный раздел. Отработанный на уроках грамматики тип текста, его жанр служат основой для выбора видов работы на этих уроках.

Приоритеты речевой деятельности над собственно языковой потребовали некоторых изменений в содержании грамматического и орфографического материала для большего приближения к речевой практике. С этой целью большое внимание уделяется значению языковых единиц, их правильному употреблению в речи.

Программный материал расположен *концентрически*: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол, местоимение), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Итоговые *контрольные работы* проводятся после изучения отдельных тем программы, а также в конце учебной четверти, полугодия, года.

### **Место учебного предмета в учебном плане**

В соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебный предмет «Русский язык» входит в образовательную область «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 7 классе в соответствии с учебным планом рассчитана на 136 часов в год, т.е. 4 часа в неделю (34 учебных недель).

### **Ценностные ориентиры содержания учебного предмета**

Рабочая программа по предмету «Русский язык» для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) I вариант детализирует и раскрывает содержание ФГОС начального общего образования в образовательной области «Язык и речевая практика».

Сроки реализации учебного предмета «Русский язык» 4 часа в неделю, 136 часов в год.

### **Планируемые результаты освоения программы**

Освоение обучающимися рабочей программы, которая создана на основе ФГОС, предполагает достижение ими двух видов результатов: личностных и предметных.

*Личностные результаты* освоения учебной программой по предмету «Русский язык» для учащихся 7 класса включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

На уроках русского языка будут формироваться следующие личностные результаты:

- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- формирование готовности к самостоятельной жизни.

Личностные результаты оцениваются в общей системе экспертной оценки, используемой в образовательной организации.

*Предметные результаты* включают приобретенные обучающимися знания и умения, специфичные для учебного предмета «Русский язык», характеризуют опыт по получению нового знания, достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, возможности их применения в практической деятельности и должны отражать:

- 1) формирование интереса к изучению русского языка;
- 2) коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;
- 3) овладение основами грамотного письма;
- 4) использование знаний в области русского языка и сформированных грамматико-орфографических умений для решения практических задач.

Готовность применения предметных результатов определяют два уровня: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Предполагается, что к концу обучения в 7 классе учащиеся будут иметь:

Минимальный уровень:

- списывать текст целыми словами;
- писать под диктовку текст с предварительно разобранными трудными орфограммами;
- определять границы предложений;
- выделять главные и второстепенные члены предложения с помощью учителя;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;
- исправлять текст с помощью учителя;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя);
- различать части речи по вопросам с помощью учителя;
- пользоваться школьным орфографическим словарем с помощью учителя.

### Достаточный уровень:

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями;
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- делить текст на предложения;
- выделять тему текста, участвовать в обсуждении основной мысли;
- самостоятельно воспроизводить текст, воспринятый частями (свободный диктант) после предварительной отработки каждой части (до 60 слов);
- доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;
- находить решение орфографических задач с помощью учителя или самостоятельно;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Изучение предмета «Русский язык» в 7 классе направлено на формирование следующих базовых учебных действий.

#### *Личностные учебные действия*

- активно включаться в общепользную социальную деятельность;
- осуществлять действия самоконтроля за свои поступки в школе, в обществе, в природе;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- проявлять самостоятельность при выполнении заданий;
- оказывать помощь сверстникам и взрослым;
- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
- проявлять бережное отношение к культурно-историческому наследию родного края и страны.

#### *Коммуникативные учебные действия*

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);
- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

#### *Регулятивные учебные действия*

- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;
- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;
- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;
- осуществлять действия самоконтроля в процессе деятельности;
- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

#### *Познавательные учебные действия*

— дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;

— использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, взаимосвязей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;

— использовать в деятельности межпредметные знания для формирования грамматико-орфографических умений, для решения коммуниктивно-речевых практических задач.

Диагностика БУДов проводится в соответствии с «Программой формирования базовых учебных действий», реализуемой в образовательной организации.

### Содержание учебного предмета «Русский язык» в 7 классе

#### Раздел 1. «Звук и буква. Текст»

Произношение. Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы. Их дифференциации по наличию и отсутствию преграды.

Разделительные мягкий (ь) и твердый (ъ) знаки в словах. Различение написания мягкого (ь) и твердого знаков (ъ).

Правописание безударных гласных в словах. Написание ударных гласных в соответствии с произношением (привозим — слышим — пишем). Несовпадения звука и буквы в безударном положении (привозим — оживаемся — решаем орфографическую задачу). Проверка безударной гласной изменением формы слова и подбором родственных слов.

Правописание звонких и глухих согласных. Написание, соответствующие и не соответствующие их произношению. Правописание сомнительных согласных (привозим — оживаемся — решаем орфографическую задачу). Проверка сомнительной согласной изменением формы слова и подбором родственных слов.

#### Раздел 2. «Предложение. Текст»

Предложения нераспространенные и распространенные. Распространение предложений с использованием слов, указывающих на изменение порядка слов в предложении. Выделение главных и второстепенных членов предложения. Наблюдение за средствами связи предложений в тексте: местоимения, наречия, текстовые синонимы (без называния терминов). Однородные члены предложения. Распространение предложений однородными членами. Составление предложений с однородными членами. Обращение. Его место в предложении. Использование обращения в диалоге.

Текст: вступление, главная часть, заключение. Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами. Означивание текста. Использование в тексте однородных членов предложения, обращения.

Чтение диалогов, содержащих различные по интонации предложения. Определение задач диалога. Составление диалогов по аналогии. Использование обращения в диалоге. Деловое письмо: адрес.

#### Раздел 3. «Состав слова. Текст»

Корень и однокоренные слова. Окончание, приставка, суффикс. Изменение лексического значения слова в зависимости от приставки и суффикса. Слова с



суффиксами окончаний. Их употребление в речи.  
Правописание приставок. Гласные и согласные в приставках. Разделительный твердый знак (ъ) после приставок. Правописание гласных в корне и приставке.  
Знакомство со сложными словами. Правописание сложных слов. Образование сложных слов. Состав слова. Закрепление знаний.  
Деловое письмо. Поздравление.

### Части речи

Имя существительное, имя прилагательное, глагол. Их дифференциация в предложении. Образование одних частей речи от других.

**Имя существительное. Значение в речи.**

Использование существительных для сравнения одного предмета с другими. Основные грамматические признаки существительного: род, число, падеж. Различение и правописание существительных мужского и женского рода с шипящей на конце.

**Три склонения существительных в единственном числе.**

Существительные 1 склонения. Определение склонения по начальной форме.

Существительные 2 склонения.

Существительные 3 склонения.

Различение существительных 1, 2 и 3 склонения.

**1-е склонение существительных в единственном числе.**

Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения. Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием. Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.

**2-е склонение существительных в единственном числе.**

Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.

**3-е склонение существительных в единственном числе.**

Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.

Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний. Существительное. Закрепление знаний.

Текст. Установление последовательности фактов в тексте. Деловое письмо. Записка.

**Имя прилагательное. Значение в речи.**

Описание предмета и его частей при помощи прилагательных. Использование прилагательных для сравнения предметов. Составление словосочетаний с прилагательными. Распространение текста именами прилагательными. Их правильное согласование с существительными в роде и числе. Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.

**Склонение прилагательных мужского и среднего рода.**

Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.

**Склонение прилагательных женского рода.**

Изменение прилагательных женского рода по падежам. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.

Прилагательное. Закрепление знаний.

**Глагол. Значение в речи.**

Дифференциация глаголов, существительных и прилагательных, обозначающих однотипные семантические группы (*свет — светить, светлый*).  
Использование глаголов для сравнения предметов.

Использование глаголов для сравнения предметов.

Время и число глаголов. Времена глаголов (настоящее, прошедшее, будущее). Их различение по вопросам и значению. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам. Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени. Употребление в речи глаголов различных временных категорий.

Составление словосочетаний глаголов в различных временных формах с именами существительными, отвечающими на вопросы косвенных падежей.

Понятие о неопределенной форме глагола. Правописание глаголов в неопределенной форме. Постановка глаголов в неопределенную форму. Частица не с глаголами. Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами. Правописание частицы не с глаголами. Глагол. Закрепление знаний.

Текст. Составной план текста.

**Местоимение.** Личные местоимения. Значение личных местоимений. Лицо и число местоимений.

Местоимения 1 лица. Определение вместо каких существительных используются местоимения. Местоимения 2 лица. Местоимения 3 лица. Изменение местоимений 3 лица единственного числа по родам. Различение местоимений по лицам и числам. Личные местоимения. Закрепление знаний. Чтение диалогов, определение собеседников.

#### **Раздел 4. «Предложение. Текст»**

##### **Простое предложение.**

Однородные члены предложения без союзов и с союзом И. Однородные члены предложения с союзами А, НО. Однородные члены предложения с союзами И, А, НО. Различение интонация перечисления и сопоставления.

Практическое знакомство с обращением. Интонационные особенности. Культура речи при обращении. Место обращения в предложении. Знаки препинания.

##### **Сложное предложение.**

Части сложного предложения. Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений. Простое и сложное предложения. Закрепление знаний.

#### **Раздел 5. «Повторение»**

Состав слова. Правописание в приставке и корне. Существительное. Прилагательное. Глагол. Местоимение.

#### **Раздел 6. «Связная речь»**

Свободный диктант с предварительным разбором: составление плана, выделение опорных слов, средств связи предложений. Самостоятельная запись каждой части.

Изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам с предварительным обсуждением темы, основной мысли, средств связи предложений, подбором заголовка. Коллективная запись вступления и заключения текста, самостоятельная запись основной части.

Изложение повествовательного текста, воспринятого на слух, по данному плану и опорным словам с предварительным обсуждением темы, основной мысли, средств связи, образных слов, подбором заглавия. Самостоятельная запись основной части текста.

Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Озаглавливание текста (тема или основная мысль). Восстановление текста по опорным словам.

Коллективное описание предмета с опорой на картинку или на сам предмет по данному плану. Использование изобразительных средств языка.

Самостоятельное составление текста — описание предмета с предварительным разбором темы, языковых средств и средств связи.

Изложение повествовательного текста по данному плану и опорным словам с предварительным анализом текста (тема, основная мысль, средства связи, изобразительные средства языка). Самостоятельное его воспроизведение.

Коллективный рассказ на основе художественной картины бытового жанра с предварительным обсуждением темы, основной мысли, средств связи, изобразительных средств языка.

Составление текста письма, поздравительной открытки к друзьям, знакомым с элементами описания с предварительным обсуждением темы, структуры текста письма, средств связи.

### *Словарные слова, изучаемые в 7 классе*

Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер, тренировка.

### *Календарно - тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся*

№ п/п	Раздел/тема	Основные виды учебной деятельности обучающихся	Кол-во часов	Дата
<b>РАЗДЕЛ № 1. Повторение. Текст. (18)</b>				
	<b>Повторение. Звуки и буквы. Текст.</b>	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;		
1	Алфавит. Гласные и согласные буквы и звуки.	- выполнять задания по образцу, самостоятельно; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;	1	
2	Разделительные мягкий и твердый знаки в словах.	- осуществлять самооценку; - работать в группе, в паре; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре;	1	
3	Правописание безударных гласных в словах.	- оперировать терминами «звук», «буква», «гласный», «согласный», «орфограмма», «красная строка»;	1	

4	Правописание звонких и глухих согласных в словах.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вспомнить алфавит, уметь располагать слова в алфавитном порядке;</li> <li>- уметь различать гласные и согласные буквы. Знать их отличие;</li> <li>- восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных;</li> <li>- различать написание разделительного мягкого и твердого знаков;</li> <li>- находить сходство и различия в случаях их написания в словах, подбирать примеры;</li> <li>- применять правила правописания при выполнении практических работ;</li> <li>- выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем.</li> </ul>	1	
5	Звуки и буквы. Закрепление знаний.		1	
	Предложение. Текст.			
1	Предложения нераспространенные и распространенные.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть термином «предложение», «главные члены предложения», «второстепенные члены предложения», «подлежащее», «сказуемое»;</li> <li>- разграничивать главные и второстепенные члены предложения;</li> <li>- подчеркивать в предложении главные и второстепенные члены;</li> <li>- сравнивать, различать распространенные и нераспространенные предложения;</li> <li>- чертить схемы предложений;</li> <li>- объяснять различие и сходство распространенных и нераспространенных предложений;</li> <li>- вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения;</li> <li>- распространять предложения однородными членами;</li> <li>- объяснять постановку запятых между однородными членами предложения;</li> <li>- прочитывать их вслух с интонацией перечисления;</li> <li>- вставлять пропущенные в предложении однородные члены;</li> <li>- использовать предложенные однородные члены предложения в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них</li> <li>- владеть понятиями «текст», «план текста», «заголовок»;</li> <li>- выделять вступление, главную часть, заключение;</li> <li>- определять основную мысль текста;</li> <li>- подтверждать собственными примерами основную мысль текста;</li> <li>- составлять и записывать текст, с предложенными фактами;</li> <li>- вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи;</li> <li>- приводить свои примеры обращений;</li> <li>- подчеркивать обращения, составлять схемы к предложениям с обращением;</li> <li>- тренироваться в использовании обращений в диалогах;</li> </ul>	1	
2	Однородные члены предложения.		1	
3	Распространение предложений однородными членами.		1	
4	Составление предложений с однородными членами.		2	
5	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.		1	
6	Обращение. Его место в предложении.		1	
7	Употребление обращений в диалоге.		1	
8	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.		2	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем.</li> </ul>	
9	<b>Контрольный диктант № 1 «Повторение».</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать учителя;</li> <li>- применять правила написания прописных;</li> </ul>	1
10	<b>Работа над ошибками. Закрепление знаний по теме «Повторение. Текст».</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- читать <i>по-разному</i>;</li> <li>- осуществлять самопроверку;</li> <li>- выполнить грамматические задания;</li> <li>- выполнить работу над ошибками, допущенными в диктанте;</li> <li>- выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем.</li> </ul>	1
11	<b>Деловое письмо. Адрес.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- воспринимать в памяти все ранее полученные знания об адресе;</li> <li>- применить тематический словарь, словарь синонимов;</li> <li>- анализировать записанные адреса, находить и исправлять допущенные ошибки в них;</li> <li>- различать адрес отправителя и получателя (адресат);</li> <li>- записывать адрес на конверте.</li> </ul>	1

## РАЗДЕЛ № 2. Состав слова. Текст (20ч)

1	<b>Состав слова. Текст. Корень. Однокоренные слова</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать объяснение учителя;</li> <li>- выполнять действия по инструкции учителя;</li> </ul>	1
2	<b>Приставка.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять задания по образцу, самостоятельно;</li> <li>- выполнять самопроверку, взаимопроверку;</li> </ul>	1
3	<b>Суффикс.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять самоценку;</li> <li>- работать в группе, в паре;</li> <li>- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;</li> </ul>	1
4	<b>Окончание.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- видеть понятия «корень», «однокоренные слова», «окончание», «приставка», «суффикс», «часть слова», «часть слова»;</li> </ul>	1
5	<b>Правописание гласных и согласных в корне. Безударные гласные в корне.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дополнять определение однокоренных слов;</li> <li>- подбирать однокоренные слова;</li> <li>- составлять предложения, словосочетания с однокоренными словами;</li> </ul>	1
6	<b>Звонкие и глухие согласные.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять значение окончаний в предложении, словосочетании;</li> <li>- связывать слова в предложении при помощи изменения окончаний;</li> </ul>	1
7	<b>Правописание в корне. Закрепление знаний.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практиковаться в выборе пропущенных приставок и суффиксов в словах, опираясь на смысл словосочетания и предложения;</li> <li>- образовывать слова с новым значением при помощи приставок и суффиксов;</li> </ul>	2
8	<b>Правописание приставок. Гласные и согласные в приставках.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- графически выделить на письме окончание, приставку, суффиксы;</li> <li>- определять значение приставок, суффиксов, окончаний;</li> </ul>	1
9	<b>Разделительный твердый знак после приставок.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разбирать слова по составу;</li> <li>- уметь объяснить правила проверки безударных гласных в гласных звонких и глухих согласных в корне;</li> </ul>	1

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- называть проверочное и проверяемое слово;</li> <li>- различать приставки с гласными о,а,е;</li> <li>- соблюдать правило правописания приставок с данными гласными, независимо от произношения;</li> <li>- подбирать по смыслу нужные приставки;</li> <li>- дополнять правило правописания разделительного твердого знака после приставок;</li> <li>- выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем;</li> </ul>		
10	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать учителя;</li> <li>- писать под диктовку;</li> <li>- применять правила на практике;</li> <li>- осуществлять самопроверку;</li> </ul>	1	
11	<i>Контрольный диктант № 2 «Состав слова»</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять грамматическое задание;</li> <li>- закрепить знания об особенностях повествовательного текста;</li> <li>- определять тему текста, озаглавливать;</li> <li>- делить текст на части;</li> </ul>	1	
12	Работа над ошибками. Состав слова.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять план;</li> <li>- выделять опорные слова;</li> <li>- формировать понятие «сложные слова», «соединительная гласная»;</li> </ul>	1	
13	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- узнать способы образования сложных слов;</li> <li>- учиться объяснять лексическое значение слов;</li> </ul>	1	
14	Сложные слова. Знакомство со сложными словами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тренироваться в соединении слова с его лексическим значением;</li> <li>- запомнить правило правописания соединительных гласных;</li> </ul>	1	
15	Правописание сложных слов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вставлять пропущенную соединительную гласную в сложных словах;</li> <li>- учиться записывать слова по схемам;</li> <li>- практиковаться в образовании сложных слов;</li> </ul>	1	
16	Образование сложных слов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях речи;</li> <li>- выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем.</li> </ul>	1	
17	Состав слова. Закрепление знаний.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснять в тексте известные орфограммы;</li> <li>- отрабатывать навык разбора слова по составу;</li> </ul>	1	
18	Состав слова. Закрепление знаний.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- делиться собственными знаниями и впечатлениями о поздравительных открытках;</li> </ul>	1	
19	Деловое письмо. Поздравление.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пополнить тематический словарь названиями праздников;</li> <li>- различать по тематике поздравления;</li> <li>- тренироваться в написании разных по тематике поздравлений.</li> </ul>	1	
<b>РАЗДЕЛ № 3. Части речи. Текст (26ч.)</b>				
1	Различение частей речи.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать объяснение учителя;</li> <li>- выполнять действия по инструкции учителя;</li> </ul>	1	

2	Образование одних частей речи от других	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять задания по образцу, самостоятельно;</li> <li>- выполнять самопроверку, взаимопроверку;</li> <li>- осуществлять самооценку;</li> <li>- работать в группе, в паре;</li> <li>- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;</li> <li>- владеть понятием «части речи»;</li> <li>- подбирать ряд однокоренных слов, состоящий из разных частей речи;</li> <li>- различать в предложении глаголы, прилагательные и существительные;</li> <li>- тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи;</li> <li>- учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.</li> </ul>	1	
3	Имя существительное Значение существительных в речи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать объяснение учителя;</li> <li>- выполнять действия по инструкции учителя;</li> </ul>	1	
4	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять задания по образцу, самостоятельно;</li> <li>- выполнять самопроверку, взаимопроверку;</li> <li>- осуществлять самооценку;</li> <li>- работать в группе, в паре;</li> </ul>	1	
5	Род и число существительных.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;</li> <li>- выделять в тексте существительные;</li> </ul>	1	
6	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить существительные в начальную форму;</li> <li>- различать существительные по значению;</li> <li>- подбирать примеры существительных по значению;</li> </ul>	1	
7	Правописание существительных с шипящей на конце.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать существительные, которые называют предмет по-разному, составлять с ними предложения;</li> <li>- определять род и число существительных;</li> <li>- ставить существительные из множественного числа в единственное;</li> <li>- запомнить правило правописания мягкого знака после шипящих;</li> <li>- тренироваться в написании существительных с шипящей на конце.</li> </ul>	1	
8	Три склонения существительных в единственном числе. Существительные 1 склонения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать объяснение учителя;</li> <li>- выполнять действия по инструкции учителя;</li> <li>- выполнять задания по образцу, самостоятельно;</li> </ul>	1	
9	Определение склонения по начальной форме.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять самопроверку, взаимопроверку;</li> <li>- осуществлять самооценку;</li> <li>- работать в группе, в паре;</li> </ul>	1	
10	Существительные 2 склонения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;</li> <li>- вспомнить названия падежей и вопросы, на которые отвечает каждый падеж;</li> </ul>	1	

11	Существительные 3 склонения.	- изучить правило склонений существительных; - ставить существительное в начальную форму;	1	
12	Различение существительных 1, 2 и 3 склонения.	- учиться определять склонение существительных по начальной форме, <i>учитывая род и окончания</i> ;	1	
13	1-е склонение существительных в единственном числе. Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения.	- тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3 склонения; - дополнять ряд существительных определенного склонения; - выделять у существительных окончание и ли подчеркивать конечную букву; - знать, как пишутся ударные и безударные окончания имен существительных;	1	
14	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	- сравнивать ударные и безударные окончания существительных в каждом падеже; - заменять существительные с ударным окончанием существительными с безударным;	1	
15	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.	- дописывать падежные окончания существительных; - объяснять правописание падежных окончаний существительных 1, 2 и 3 склонения	1	
16	2-е склонение существительных в единственном числе. Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения.	- ставить вопросы к существительным, дописывать окончания; - запомнить проверочные слова существительных каждого склонения; - сравнить ударные и безударные падежные окончания существительных;	1	
17	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.	- сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения; - находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога. - находить предложение, в котором выражена основная мысль;	1	
18	3-е склонение существительных в единственном числе. Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения.	- уточнять сведения о тексте; - находить в тексте факты, подтверждающие основную мысль; - устанавливать последовательность фактов в тексте; - слушать учителя; - писать под диктовку; - применять правила на практике;	1	
19	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.	- осуществлять самопроверку; - выполнять грамматическое задание; - закрепить знания о склонении существительных в единственном числе; - учиться различать 1, 2 и 3 склонение существительных;	1	
20	Текст. Установление последовательности фактов в тексте.	- объяснять правописание безударных и ударных окончаний существительных.	1	
21	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.		1	



22	<b>Контрольный диктант № 3 «Склонение существительных»</b>		1	
23	Работа над ошибками. Существительное. Закрепление знаний.		2	
24	Деловое письмо. Записка.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть термином «записка»;</li> <li>- восстановить в памяти план записки;</li> <li>- определять основное содержание записки;</li> <li>- тренироваться в составлении записок;</li> <li>- использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя</li> </ul>	1	
25	Сочинение по данному плану и опорным словам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять текст по данному плану и опорным словосочетаниям;</li> <li>- обсуждать тему и основную мысль;</li> <li>- отражать в заголовке идею текста;</li> <li>- наблюдать за средствами связи и образными словами, использовать их в качестве опорных слов;</li> <li>- записывать текст на доске и в тетрадях</li> </ul>	1	
26	<b>Имя прилагательные (18ч.)</b> Значение прилагательных в речи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать объяснение учителя;</li> <li>- выполнять действия по инструкции учителя;</li> <li>- выполнять задания по образцу, самостоятельно;</li> <li>- выполнять самопроверку,</li> </ul>	1	
27	Описание предмета и его частей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимопроверку;</li> <li>- осуществлять самооценку;</li> <li>- работать в группе, в паре;</li> <li>- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;</li> </ul>	1	
28	Использование прилагательных для сравнения предметов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать термином «имя прилагательное»;</li> </ul>	1	
29	Словосочетания с прилагательными.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять значение прилагательных;</li> <li>- описывать предметы, их качества и свойства с помощью прилагательных;</li> <li>- распространять предложения прилагательными;</li> </ul>	1	
30	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- указывать признаки прилагательных;</li> <li>- выписывать прилагательные, характеризующие людей с разных сторон;</li> <li>- сравнивать предметы по их признакам;</li> </ul>	1	
31	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять, каким признаком один предмет похож на другой;</li> <li>- подбирать нужные прилагательные к выделенным существительным;</li> <li>- записывать словосочетания с прилагательным;</li> </ul>	1	
32	<b>Склонение прилагательных мужского и среднего рода.</b> Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных	<ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных;</li> <li>- подбирать к прилагательному разные существительные так, чтобы прилагательные меняли род и число;</li> </ul>	1	

	падежах.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать по смыслу прилагательные из скобок;</li> <li>- различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе;</li> <li>- повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского, женского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса;</li> </ul>		
33	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения;</li> <li>- тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах;</li> </ul>	1	
34	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять окончания вопросов и окончания прилагательных;</li> <li>- дополнять вывод о том, как прилагательные склоняются;</li> <li>- вставлять в текст подходящие по смыслу прилагательные;</li> <li>- проверять безударные окончания прилагательных ударным окончанием вопросов;</li> </ul>	1	
35	<b>Склонение прилагательных женского рода.</b> Изменение прилагательных женского рода по падежам.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сделать вывод о том, в каких падежах прилагательные женского рода имеют одинаковые окончания;</li> </ul>	1	
36	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подставлять вместо вопросов предложенное прилагательное к разным существительным;</li> <li>- записывать текст, вставляя подходящие по смыслу прилагательные;</li> </ul>	1	
37	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять падежные окончания прилагательных вопросами;</li> <li>- читать текст и находить интересную информацию;</li> <li>- составлять и записать диалог, опираясь на начало предложений;</li> <li>- выбирать примеры к данным схемам</li> </ul>	1	
38	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода.		2	1
39	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.		1	
40	Прилагательное. Закрепление знаний.		1	
41	<b>Контрольный диктант № 4 «Имя прилагательное».</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать учителя;</li> <li>- писать под диктовку;</li> <li>- применять правила правописания имен прилагательных на практике;</li> <li>- осуществлять самопроверку;</li> </ul>	1	
42	Работа над ошибками. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять грамматическое задание;</li> <li>- выполнять работу над ошибками</li> </ul>	1	
43	<b>Глагол.(20ч.)</b> Значение глагола в речи.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать объяснение учителя;</li> <li>- выполнять действия по инструкции учителя;</li> <li>- выполнять задания по образцу,</li> </ul>	1	

44	Использование глаголов для сравнения предметов.	самостоятельно; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку;	1	
45	Время и число глаголов. Различение глаголов по временам.	- работать в группе, в паре; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре;	1	
46	Изменение глаголов по временам.	- оперировать термином «глагол»; - определять значение глагола;	1	
47	Различение глаголов по числам.	- учиться использовать глаголы для сравнения предметов; - учиться выражать мысль предложения более кратко;	1	
48	Изменение глаголов по числам.	- отрабатывать умение различать глаголы по временам; - ставить вопросы к глаголам;	1	
49	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам.	- изменять глаголы по числам; - подбирать названия действий к названиям предметов;	1	
50	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени.	- учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени; - приводить примеры этих различий;	1	
51	Время и число глаголов. Закрепление знаний.	- задавать вопросы от существительных к глаголам; - различать окончания глаголов прошедшего времени в единственном числе и во множественном;	1	
52	<b>Контрольный диктант № 5 «Глагол».</b>	- дописывать пропущенные глаголы по образцу; - слушать учителя;	1	
53	Работа над ошибками. Текст. Составной план текста.	- применять правила правописания глаголов; - писать под диктовку; - осуществлять самопроверку; - выполнять грамматическое задание; - выполнять работу над ошибками; - закреплять полученные знания.	1	
54	Неопределенная форма глагола. Понятие о неопределенной форме глагола.	- владеть понятием «текст»; - узнать понятие «составной план» - выстраивать структуру текста; - находить в тексте предложение, в котором выражается основная мысль; - пересказывать текст по плану; - сравнивать текст с планом, находить различия; - дополнить текст еще одним фактом, указанным в плане; - записывать текст по плану.	1	
55	Правописание глаголов в неопределенной форме.	- узнать понятие «неопределенная форма глагола»; - учиться ставить вопросы к глаголам в неопределенной форме; - подтверждать правильность написания мягкого знака (ь) в глаголах; - употреблять глаголы в неопределенной форме;	1	

56	Постановка глаголов в неопределенную форму.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать по смыслу глаголы вместо вопросов;</li> <li>- объяснять правописание глаголов в неопределенной форме</li> </ul>	1	
57	Частица <i>не</i> с глаголами. Использование частицы <i>не</i> в значении отрицания.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- запомнить правило правописания частицы <i>не</i> с глаголами;</li> <li>- тренироваться в использовании частицы <i>не</i> с глаголами в значении отрицания;</li> </ul>	1	
58	Наблюдение за правописанием частицы <i>не</i> с глаголами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исправлять неправильные предложения;</li> <li>- различать правописание глаголов с приставками и с частицей <i>не</i>;</li> </ul>	1	
59	Правописание частицы <i>не</i> с глаголами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать частицу <i>не</i> с глаголами в речи участника диалога;</li> <li>- практиковаться в написании <i>не</i> с глаголами</li> </ul>	1	
60	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть понятием «письмо»;</li> <li>- вспомнить порядок составления писем, виды писем;</li> </ul>	2	
61	Деловое письмо. Письмо.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тренироваться в правильном оформлении писем;</li> <li>- учиться задавать вопросы адресату;</li> <li>- прочитать текст о Всемирном дне почты и поделиться интересными сведениями с одноклассниками.</li> </ul>	1	
62	Местоимение(11ч.) Личные местоимение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать объяснение учителя;</li> <li>- выполнять действия по инструкции учителя;</li> </ul>	1	
63	Значение личных местоимений в речи.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять задания по образцу, самостоятельно;</li> <li>- выполнять самопроверку, взаимопроверку;</li> </ul>	1	
64	Лицо и число местоимений. Местоимения 1-го лица	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять самооценку;</li> <li>- работать в группе, в паре;</li> <li>- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;</li> </ul>	1	
65	Местоимения 2-го лица	<ul style="list-style-type: none"> <li>- узнать, что такое местоимение;</li> <li>- учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет и названия самих предметов;</li> </ul>	1	
66	Местоимения 3-го лица	<ul style="list-style-type: none"> <li>- потренироваться в замене местоимений существительными в предложении;</li> <li>- понаблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу;</li> </ul>	1	
67	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- учиться различать местоимения 1,2,3 лица;</li> </ul>	1	
68	Различение местоимений по лицам и числам.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тренироваться в изменении местоимений 3 лица единственного числа по родам;</li> <li>- заменять личные местоимения единственного числа личными местоимениями множественного числа и наоборот;</li> </ul>	1	
69	Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практиковаться в определении лица, числа местоимений и рода в 3 лице местоимений;</li> </ul>	1	
70	Контрольный диктант № 6 «Местоимение».	<ul style="list-style-type: none"> <li>- слушать учителя;</li> <li>- применять правила правописания</li> </ul>	1	

71	Работа над ошибками Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	глаголов; - писать под диктовку; - осуществлять самопроверку; - выполнять грамматическое задание; - выполнять работу над ошибками; - закреплять полученные знания.	1	
72	Изложение рассказа по началу и опорным словам	- определять тему и главную мысль текста; - соотносить заголовок и содержание текста; - составлять текст по началу и опорным словам; - анализировать иллюстрацию; - составлять план текста; - записывать текст по плану.	1	

#### РАЗДЕЛ № 4. Предложение (15ч.)

1	<b>Простое предложение.</b> Однородные члены предложения без союзов и с союзом И	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу, самостоятельно;	1	
2	Однородные члены предложения с союзами А,НО	- выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку;	1	
3	Однородные члены предложения с союзами И, А, НО	- работать в группе, в паре; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - владеть определением «однородные члены предложения»;	1	
4	Обращение.	- выделять интонацией перечисления однородные члены предложения; - задавать вопросы к однородным членам предложения;	1	
5	Знаки препинания при обращении.	- ставить запятые между однородными членами предложения без союзов и с одиночным союзом и, а, но;	1	
6	Простое предложение. Закрепление знаний.	- объяснять расстановку запятых между однородными членами предложения; - подчеркивать однородные члены предложения;	1	
7	<b>Сложное предложение.</b> Части сложного предложения.	- подбирать и составлять схемы к однородным членам предложения; - владеть определением «обращение»;	1	
8	Знаки препинания в сложном предложении.	- читать обращения с особой звательной интонацией; - наблюдать за местом обращения в предложении;	2	
9	Составление сложных предложений.	- выделять обращение на письме запятыми; - подчеркивать обращение; - использовать обращение в диалогах; - выбирать подходящие по смыслу обращения;	2	
10	Простое и сложное предложение. Закрепление знаний.	- узнать, что такое сложное предложение; - сравнивать простое и сложное предложение; - определять сколько частей в каждом сложном предложении; - учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме-запятой; - тренироваться в составлении сложных	1	

		предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью; - учиться составлять схемы сложных предложений; - распространять части сложного предложений второстепенными членами.		
11	<i>Контрольный диктант № 7 «Повторение изученного за год»</i>	- слушать учителя; - писать под диктовку; - применять правила правописания в диктанте;	1	
12	Работа над ошибками. Деловое письмо. Объявление.	- осуществлять самопроверку; - выполнять грамматическое задание; - выполнять работу над ошибками; - владеть термином «объявление»; - знать структуру объявления; - тренироваться в написании объявлений; - разнообразить тематику объявлений	1	
13	Коллективное сочинение по серии картинок	- коллективно составлять сочинение по серии сюжетных картинок с обсуждением темы, средств связи предложений и частей текста; - составлять план к сочинению; - озаглавливать текст в связи с выделенной темой; - записывать текст на доске и в тетрадях по плану	1	

### РАЗДЕЛ № 5. Повторение (8ч.)

1	Состав слова	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя;	2	
2	Правописание в приставке и корне	- выполнять задания по образцу, самостоятельно; - выполнять самопроверку, взаимопроверку;	1	
3	Имя существительное	- осуществлять самооценку; - работать в группе, в паре;	1	
4	Имя прилагательное	- находить необходимую информацию в учебнике, словаре;	1	
5	Глагол	- владеть понятиями «корень, суффикс, окончание, приставка»; - соотносить схемы и слова;	1	
6	Местоимение	- подчеркивать в словах знакомые орфограммы, объяснять их написание;	1	
7	Деловое письмо. <i>Объяснительная записка.</i>	- различать в тексте имя прилагательное, существительное, местоимение и глагол. - определять грамматические признаки и роль в предложении прилагательного, существительного, местоимения и глагола; - восстановить в памяти знания о виде деловой бумаги- объяснительной записке; - повторить написание объяснительной записки; формировать умение различать и выделять смысловые части в тексте объяснительной записки; - тренироваться в написании объяснительной записки.	1	

**Материально-техническое обеспечение**  
**Демонстрационные и печатные пособия:**

- магнитная доска;
- толковый словарь Ожегова С. И.;
- орфографический словарь;
- репродукции картин русской живописи для развития речи;
- раздаточный материал по всем разделам курса русского языка;
- демонстрационные таблицы по всем разделам русского языка;
- наборы сюжетных картинок в соответствии с тематикой
- портреты русских писателей.

**Технические средства обучения**

- ноутбук;
- мультимедиа проектор в комплекте с креплением;
- интерактивная доска;
- мультимедийные (цифровые) образовательные ресурсы, соответствующие тематике по русскому языку.