

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТЕВРИЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БАКШЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

«01» апреля 2024

№ 30

**«Об организации и функционировании оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей в период каникул на базе БОУ «Бакшеевская СОШ»**

В связи с деятельностью педагогического коллектива по развитию форм детского отдыха и оздоровления, в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать при БОУ «Бакшеевская СОШ» оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей в период каникул на базе БОУ «Бакшеевская СОШ».
2. Утвердить Положение об организации оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей в период каникул на базе БОУ «Бакшеевская СОШ».
3. Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей в период каникул на базе БОУ «Бакшеевская СОШ» открыть с 03 июня 2024 года по 26 июня 2024 года. Установить продолжительность работы 21 день при 6-дневной рабочей неделе. Рабочие дни: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница. Рабочее время: с 8<sup>30</sup> до 14<sup>30</sup>.  
Используемые помещения: 1 этаж: кабинет № 10 – кабинет истории (54 м<sup>2</sup>); кабинет № 9 – кабинет технологии (36 м<sup>2</sup>); Игровая комната «Точка Роста» – (S = 71,8 м<sup>2</sup>) - (Кружок «Юные финансисты») Вспомогательные помещения: Туалет женский (S=22 м<sup>2</sup>), туалет мужской (S= 12 м<sup>2</sup>); Кабинет № 13 – комната спортивного инвентаря (S=6 м<sup>2</sup>); Кабинет № 14 – комната уборочного инвентаря (S= 4,9 м<sup>2</sup>); Спортзал (S=159,8 м<sup>2</sup>), раздевалки (S=9 м<sup>2</sup>); Пищеблок – общая S = 117,9 м<sup>2</sup> (обеденный зал – S = 60 м<sup>2</sup>)  
2 этаж: библиотека (S = 25,1 м<sup>2</sup>) – «Библиотечный кружок».  
Предельная мощность 30 детей в смену.
4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей, за организацию их оздоровления на воспитателей:  
Валиулину Лию Абузалевну (педагога дополнительного образования)  
Хамкову Елизавету Алексеевну (педагога дополнительного образования)  
Валиулину Галию Хакимовну (учителя русского языка и литературы)  
Латыпову Люцию Ахматулловну (учителя начальных классов)
5. Назначить повара Мельникову Наталью Викторовну ответственной за организацию питания детей и возложить на неё ответственность за жизнь и здоровье детей.
6. Назначить Веснину Валентину Витальевну ответственным за составление списка детей, согласно поданным заявлениям.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



*Якоб*  
Г.В. Якоб  
*Л.А. Валиулина*  
Л.А. Валиулина  
*Л.А. Латыпова*  
Л.А. Латыпова  
*Е.А. Хамкова*  
Е.А. Хамкова  
*Г.Х. Валиулина*  
Г.Х. Валиулина  
*Н.В. Мельникова*  
Н.В. Мельникова  
*В.В. Веснина*  
В.В. Веснина